



Tribunal de Contas dos Municípios
do Estado da Bahia

Manual de Procedimento

Funcionalidade: Obras Paralisadas/Inacabadas

Manual de Procedimento - SIGA

Funcionalidade: **Obras Paralisadas/Inacabadas**

Janeiro de 2019

Manual de Procedimento -








Funcionalidade: Obras Paradas /Inacabadas
Versão 1.0

Objetivo: Permitir que os gestores informem os dados das obras Paralisadas ou Inacabadas do seu Município, que independem de sua gestão.

Observação: Caso o Município não possua obras nessas situações o gestor também deve acessar a aplicação e informar no formulário que o Município não possui obra Paralisada/Inacabada.

Importante: Cada obra paralisada ou inacabada deve ser cadastrada separadamente. Logo, se um Município possui 5 obras paralisadas ou inacabadas, devem ser efetuados 5 cadastros.

Definição dos ícones utilizados:

Gravar	
Incluir	
Alterar registro	
Excluir registro	
Atualizar	
Sair	
Pesquisar	



Tribunal de Contas dos Municípios
do Estado da Bahia

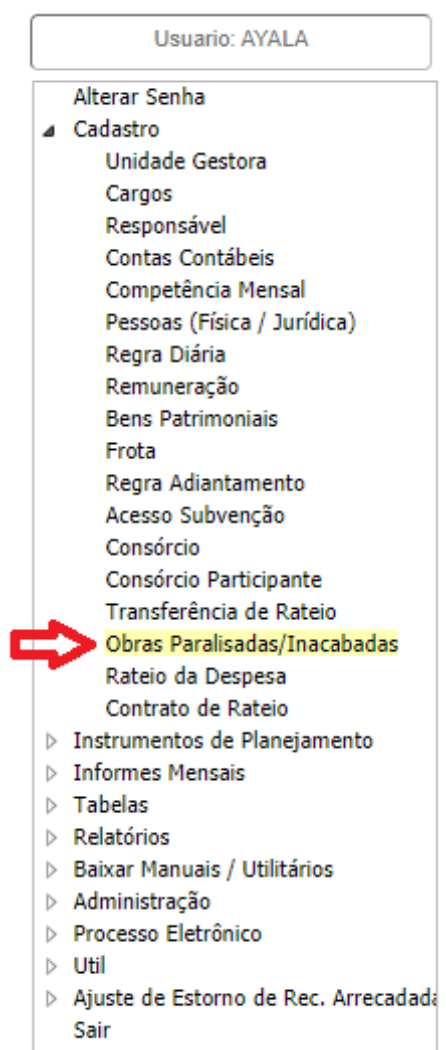
Manual de Procedimento -

Funcionalidade: Obras Paradas /Inacabadas


Versão 1.0

1. Acesso a funcionalidade

Após acessar o SIGA Captura, o usuário deve clicar no menu "Cadastro" e em seguida no submenu "Obras Paralisadas/Inacabadas".



2. Informações Gerais

Entrando na funcionalidade o usuário deve clicar na opção "Incluir"  e o sistema exibe a princípio a aba "Informações Gerais", já preenchida com o Nome e CPF do gestor atual do




Tribunal de Contas dos Municípios
do Estado da Bahia

Manual de Procedimento - Funcionalidade: Obras Paradas /Inacabadas Versão 1.0

Município.

O usuário deve preencher o item "2. O Município possui Obras Paralisadas ou Inacabadas", informando se o município possui ou não obras nessa situação.

Caso o município não possua obras Paralisadas/Inacabadas, deve selecionar a opção "Não" e em seguida clicar no ícone

"Gravar"  (No topo da página).

Página Inicial : Cadastro de Obras Inacabadas ou Paralisadas

The screenshot shows a web application interface for recording suspended or unfinished works. At the top, there is a header with the unit name "PREFEITURA MUNICIPIO TESTE" and a dropdown menu for "Competência" set to "12" for the year "2020". Below the header, there is a navigation bar with three buttons: "Gravar +", "Gravar", and "Cancelar". The "Gravar" button is highlighted with a red arrow. To the left of the navigation bar, there is a tab labeled "Aba: Informações Gerais" which is highlighted with a red box. Below the navigation bar, there are two sections: "1. GESTOR ATUAL" and "2. O MUNICÍPIO POSSUI OBRAS PARALISADAS OU INACABADAS". In the "1. GESTOR ATUAL" section, there are two input fields: "Nome do Gestor Atual" with the value "teste" and "CPF" with the value "79552331587". In the "2. O MUNICÍPIO POSSUI OBRAS PARALISADAS OU INACABADAS" section, there are two radio buttons: "Sim" and "Não".

Se possuir obras paralisadas/inacabadas deve selecionar a opção "Sim" e preencher os campos disponibilizados na aba "Informações Gerais".

O sistema também disponibiliza as abas "Recursos" e "Dados da Obra".

Obs.: Em destaque os campos que são de preenchimento obrigatório em todas as abas.



Tribunal de Contas dos Municípios
do Estado da Bahia

Manual de Procedimento - Funcionalidade: Obras Paradas /Inacabadas Versão 1.0

Página Inicial : Cadastro de Obras Inacabadas ou Paralisadas

Unidade: PREFEITURA MUNICIPIO TESTE Competência: 12 / 2020

Abas: Informações Gerais Recursos Dados da Obra

1. GESTOR ATUAL

Nome do Gestor Atual teste CPF 79552331587

2. O MUNICÍPIO POSSUI OBRAS PARALISADAS OU INACABADAS

Sim Não Obras Paralisadas Obras Inacabadas

Nome do Gestor da Época CPF

Nome do Fiscal Designado N° Portaria Designação

3. INFORMAÇÕES DA OBRA

N° da Obra Breve descrição da Obra *

Localização da Obra (Endereço) *

Ultima Medição da Obra Ultimo Pagamento

4. TIPOLOGIA

IDENTIFIQUE O OBJETO, QUANTIDADE E A UNIDADE DO CONTRATO

Tipo de Obra	Quantidade	Unidade
--------------	------------	---------

Outros, Indicar:

5. FUNÇÃO (VINCULAÇÃO DA UNIDADE SECRETARIA)

Educação Saúde Infraestrutura Outros

Após o preenchimento das "Informações Gerais", clicar na aba "Recursos".



Tribunal de Contas dos Municípios
do Estado da Bahia

Manual de Procedimento - Funcionalidade: Obras Paradas /Inacabadas Versão 1.0

3. Recursos

Campos da aba "Recursos":

Página Inicial : Cadastro de Obras Inacabadas ou Paralisadas

Unidade: PREFEITURA MUNICIPIO TESTE Mês: 12 / Ano: 2020

Informações Gerais **Recursos** Dados da Obra

6. ORIGEM DOS RECURSOS

Municipal Estadual + Federal Municipal + Estadual + Federal
 Estadual Municipal + Estadual
 Federal Municipal + Federal

Valor Municipal Valor Estadual Valor Federal

Situação do convênio:
 Vigente Suspenso Administrativamente Expirado

7. INFORMAÇÕES SOBRE O TIPO DE RECURSOS RECEBIDOS

Nº Ordem Serviço Data Início da Obra Prazo Original
Data Aproximada da Paralisação Estimativa Percentual de Conclusão da Obra Percentual Medido da Obra



8. PROCESSO LICITATÓRIO, CONTRATO, ADITIVOS E EMPENHO

Nº do Processo ...	Modalidade Licitação	Valor Homologado	Data Homologação	Nº
Grid 1 - Contrato(s)				


Nº Empenho	Valor Empenhado	Valor Liquidado
Grid 2 - Empenho		

Aditivo de Prazo (Dias)	Aditivo de Preço (Valor)
Grid 3 - Aditivo	

Manual de Procedimento -
Funcionalidade: Obras Paradas /Inacabadas
Versão 1.0

No item "8. Processo Licitatório, Contrato, Aditivos e Empenho", para cadastrar informação do contrato (**grid 1**), deve clicar no ícone "Incluir"  e completar com as informações, e em seguida clicar no ícone  que será disponibilizado.

IMPORTANTE: O usuário só poderá cadastrar os dados do Empenho/Aditivo após concluir todo o preenchimento da obra, preenchendo as informações das abas "Informações gerais", "Recursos" e "Dados da Obra".

Em seguida deve-se clicar no ícone de alterar registro  para completar com as informações de Empenho e/ou Aditivo.

IMPORTANTE: Para cadastrar o número do Empenho (**grid 2**) e Aditivo (**grid 3**), é imprescindível alguma informação do contrato.

Caso tenha mais de um contrato deve selecioná-lo primeiro para em seguida informar dados do Empenho/Aditivo.

Depois de Cadastrar os Recursos, deve seguir para a próxima aba "Dados da Obra".



Tribunal de Contas dos Municípios
do Estado da Bahia

Manual de Procedimento - Funcionalidade: Obras Paradas /Inacabadas Versão 1.0

4. Dados da Obra

Preencher os campos conforme tela abaixo:

Página Inicial : Cadastro de Obras Inacabadas ou Paralisadas

Unidade: PREFEITURA MUNICIPIO TESTE Competência: Mês 12 / Ano 2020

Gravar + Gravar Cancelar Incluir

Informações Gerais Recursos **Dados da Obra**

9. DADOS DA OBRA PARALISADA E INACABADA *

Convênio Contrato de Repasses Outros

Descrição Completa do Objeto Contratado

10. MOTIVOS DA PARALISAÇÃO DA OBRA E/OU OBRA INACABADA *

Tipo de Paralisação

Outros, Indicar:

11. JUSTIFICATIVAS PORMENORIZADAS DOS MOTIVOS DAS OBRAS PARALISADAS E/OU INACABADAS

No item "10. Motivos da Paralisação da Obra e/ou Obra Inacabada", caso o usuário selecione a opção "Decisão Judicial", o sistema disponibiliza a seção "Paralisação



Tribunal de Contas dos Municípios
do Estado da Bahia

Manual de Procedimento -

Funcionalidade: Obras Paradas /Inacabadas

Versão 1.0

determinada pelo poder Judiciário”, composta pelos campos “Qual o ramo do Poder Judiciário determinou a paralisação?” e campo “Número do Processo”.

Caso o usuário selecione a opção “Decisões dos Tribunais de Contas”, o sistema exibe a seção “Paralisação decorrente de decisão do Tribunal de Contas”, contendo o campo “Qual Tribunal?”

5. Localizar

Na aba “Localizar” o usuário poderá consultar o cadastro efetuado.

Página Inicial : Cadastro de Obras Inacabadas ou Paralisadas

Unidade: PREFEITURA MUNICIPIO TESTE

Competência: 12 / 2020

Informações Gerais Localizar

1. GESTOR ATUAL

Nome do Gestor Atual: Antonio da Silva

CPF: 14683134527

2. O MUNICÍPIO POSSUI OBRAS PARALISADAS OU INACABADAS

Sim Não

Caso o município tenha registrado que não possui obra paralisada ou inacabada o registro apresentará com situação “Em conformidade”.



Tribunal de Contas dos Municípios
do Estado da Bahia

Manual de Procedimento - Funcionalidade: Obras Paradas /Inacabadas Versão 1.0

Página Inicial : Cadastro de Obras Inacabadas ou Paralisadas

Unidade: PREFEITURA MUNICIPIO TESTE Competência: Mês 12 / Ano 2020

Informações Gerais Localizar


Situação da Obra Descrição breve da O... Localização da Obra

Iniciando com Iniciando com Iniciando com

Resultados

HTML XML TXT

Situação da Obra	Descrição breve da Obra	Localização da Obra
1	Em conformidade	



O usuário poderá filtrar os registros pelos seguintes campos de filtro: "Situação da Obra", "Descrição breve da Obra" e "Localização da Obra". Caso o usuário queira filtrar todos os registros já cadastrados basta não preencher nenhum campo de filtro e selecionar o ícone Localizar, que possui imagem da lupa:



Página Inicial : Cadastro de Obras Inacabadas ou Paralisadas

Unidade: PREFEITURA MUNICIPIO TESTE Competência: Mês 12 / Ano 2020

Informações Gerais Dados da Obra Recursos Localizar


Situação da Obra Descrição breve da O... Localização da Obra

Iniciando com Iniciando com Iniciando com

Resultados

HTML XML TXT

Situação da Obra	Descrição breve da Obra	Localização da Obra
1	Paralisada	Escola Técnica de Administração
2	Inacabada	Hospital geral da cidade
3	Paralisada	Instituto da Mulher







Tribunal de Contas dos Municípios
do Estado da Bahia

Manual de Procedimento -

Funcionalidade: Obras Paradas /Inacabadas

Versão 1.0

Para alterar algum cadastro o usuário deverá dar duplo clique sobre o registro desejado e em seguida clicar no ícone .

Para excluir algum registro o usuário deverá dar duplo clique sobre o registro desejado e em seguida clicar no ícone .